|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **BULLETIN D’EVALUATION** |  Stage en responsabilité Stage en pratique accompagnée |



*(A remplir par les évaluateurs et à retourner au service de la vie scolaire dans un délai de 3 jours à l’issue de la visite de stage)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STAGIAIRE**Nom, Prénom :

|  |  |
| --- | --- |
|  Enseignant classe : MAT : |  |

Classe : Nb d’élèves présents : sur École : Commune : Circonscription : **IEP** . | **FORMATEUR EVALUATEUR**Nom, Prénom : Fonction : Visite effectuée le à   **.** |

|  |
| --- |
| **SEANCES OBSERVEES :** |
|  |
| **DESCRIPTION DES SÉANCES OBSERVÉES** |
|  |

|  |
| --- |
| **Commentaire général et pistes de travail proposées :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom et signature du formateur :** | Communiqué au stagiaire par mail le : |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Champ 1** | **Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels de son environnement professionnel en lien avec les responsabilités attachées à sa fonction** |
| **C1 – Faire partager les valeurs de la République ainsi que les valeurs universelles rassemblant les communautés de la Nouvelle-Calédonie.** | **NO** | **TI** | **I** | **S** | **TS** |
| C1-A | Fait preuve de respect à l’égard des élèves et des membres de la communauté éducative. |  |  |  |  |  |
| C1-B | Respecte et fait respecter les principes d’égalité, de neutralité, de laïcité, d’équité, de tolérance, de refus de toutes discriminations. |  |  |  |  |  |
| **C2 – Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l’école.** |  |  |  |  |  |
| C2 | Répond aux exigences de ponctualité, d’assiduité, de sécurité et de confidentialité (droit à l’image). |  |  |  |  |  |
| **C6 – Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques.** |  |  |  |  |  |
| C6-A | Adopte une attitude et un positionnement d’adulte responsable au sein de sa classe et de l’école. |  |  |  |  |  |
| C6-B | Fait respecter le règlement intérieur et tient à jour son registre d’appel. |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES (à renseigner obligatoirement pour les niveaux I/TI) :** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Champ 2** | **Compétences relationnelles, de communication et d’animation favorisant la transmission, l’implication et la coopération au sein de la communauté éducative et de son environnement.** |
| **C7 – Maîtriser la langue française à des fins de communication** | **NO** | **TI** | **I** | **S** | **TS** |
| C7-A | Utilise un langage clair et adapté à son (ses) interlocuteur(s) conforme à sa posture de référent éducatif. |  |  |  |  |  |
| C7-B | Maîtrise l’orthographe, le lexique et la syntaxe dans les écrits professionnels (outils de pilotage). |  |  |  |  |  |
| **C10 – Coopérer au sein d’une équipe** |  |  |  |  |  |
| C10 | Participe à sa mesure au travail d’équipe, aux projets mis en œuvre par et dans l’école. |  |  |  |  |  |
| **C11 – Contribuer à l’action de la communauté éducative** |  |  |  |  |  |
| C11-A | Participe ou assiste aux différentes instances et conseils. |  |  |  |  |  |
| C11-B | Prend part à la mise en œuvre du projet d’école. |  |  |  |  |  |
| **C12 – Coopérer avec les parents d’élèves.** |  |  |  |  |  |
| C12 | Communique en tant que de besoin avec les familles ; participe, à son niveau, à leur information. |  |  |  |  |  |
| **C13 – Coopérer avec les partenaires de l’école.** |  |  |  |  |  |
| C13 | Identifie les principaux partenaires (ATSEM, DESED, agents municipaux, AVS, partenaires extérieurs, …) de l’école, leurs ressources et leurs fonctions respectives. |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES (à renseigner obligatoirement pour les niveaux I/TI) :** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Champ 3** | **Compétences liées à la maîtrise des contenus disciplinaires et à leur didactique** |
| **C15 – Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique.** | **NO** | **TI** | **I** | **S** | **TS** |
| C15-A | Maîtrise les contenus disciplinaires et les concepts clés utiles à son enseignement. |  |  |  |  |  |
| C15-B | Met en œuvre les transpositions didactiques appropriées. |  |  |  |  |  |
| C15-C | Identifie les savoirs et savoir-faire à acquérir par les élèves en lien avec les programmes et documents d’accompagnement. |  |  |  |  |  |
| C15-D | Construit des liens entre les différents domaines d’enseignement (croisement entre enseignement, interdisciplinarité). |  |  |  |  |  |
| **C16 – Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement.** |  |  |  |  |  |
| C16-A | Utilise un langage clair et adapté aux capacités de compréhension des élèves (lecture expressive, modulation de la voix, écriture modélisante). |  |  |  |  |  |
| C16-B | Maîtrise l’orthographe, le lexique et la syntaxe dans les écrits à destination des élèves (correction des cahiers des élèves, documents à destination des élèves). |  |  |  |  |  |
| C16-C | Intègre dans son enseignement l’objectif de maîtrise par les élèves de la langue orale et écrite (objectifs langagiers, type de discours, lexique pour chaque domaine d’enseignement). |  |  |  |  |  |
| **C8 – Utiliser une langue vivante étrangère (anglais) et une langue vivante kanak ou océanienne dans les situations exigées par son métier.** |  |  |  |  |  |
| C8-A | Utilise l’anglais et le cas échéant une langue vivante kanak ou océanienne en tant que de besoin. |  |  |  |  |  |
| C8-B | S’appuie sur différentes cultures pour développer la curiosité et l’ouverture aux autres communautés (développement d’une compétence interculturelle). |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES (à renseigner obligatoirement pour les niveaux I/TI) :** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Champ 4** | **Compétences éducatives et pédagogiques nécessaires à la mise en œuvre de situations d’apprentissage et d’accompagnement des élèves diverses.** |
| **C17 – Construire, mettre en œuvre et animer des situations d’enseignement et d’apprentissage prenant en compte la diversité des élèves.** | **NO** | **TI** | **I** | **S** | **TS** |
| C17-A | Prépare en amont les outils de pilotage (EdT, programmations, progressions, cahier journal, séquences et séances pédagogiques, projets d’action) et les inscrit dans une progression réfléchie. |  |  |  |  |  |
| C17-B | Fixe les objectifs à atteindre, choisit la démarche, propose des activités réalisables et porteuses de sens. |  |  |  |  |  |
| C17-C | Annonce l’intention de l’apprentissage, explicite les consignes, fait émerger les critères de réussite, respecte les temps forts des séances. |  |  |  |  |  |
| C17-D | Diversifie de façon pertinente les supports proposés aux élèves et les outils de communication (TBI, tableau, affichage, cahiers, ...). |  |  |  |  |  |
| **C18 – Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l’apprentissage et la socialisation des élèves.** |  |  |  |  |  |
| C18-A | Instaure un climat serein et de confiance au sein de la classe. |  |  |  |  |  |
| C18-B | Favorise la participation et l’implication de tous les élèves et crée une dynamique d’échanges et de collaboration entre pairs. |  |  |  |  |  |
| C18-C | Adopte une organisation spatiale, temporelle (rythme, durée, gestion des transitions) et structurelle (modalités de travail) en fonction de l’âge et des activités. |  |  |  |  |  |
| C18-D | Encadre les élèves et le groupe classe, fait preuve de vigilance à l’égard des comportements inadaptés et sait approprier le niveau d’autorité attendu à la situation. |  |  |  |  |  |
| **C19 – Evaluer les progrès et les acquisitions des élèves.** |  |  |  |  |  |
| C19-A | Met en place les outils et supports d’évaluation en ciblant les compétences à évaluer (grilles de suivi, liens CSA et LSU). |  |  |  |  |  |
| C19-B | S’appuie sur l’évaluation pour réguler sa pratique en mettant en œuvre les principes de l’évaluation positive. |  |  |  |  |  |
| C19-C | Engage l’élève dans une démarche d’auto-évaluation. |  |  |  |  |  |
| **C3 – Connaître les élèves et les processus d’apprentissage.** |  |  |  |  |  |
| C3-A | Veille à faire verbaliser aux élèves leurs démarches et leurs raisonnements par un questionnement métacognitif ; ajuste son action en conséquence. |  |  |  |  |  |
| C3-B | Recueille les diverses procédures mises en œuvre par les élèves, les analyse et aide ces derniers à les améliorer. |  |  |  |  |  |
| **C4 – Prendre en compte la diversité des élèves.** |  |  |  |  |  |
| C4-A | Prévoit la différenciation en s’adaptant aux rythmes et aux besoins des élèves. |  |  |  |  |  |
| C4-B | Repère les besoins éducatifs particuliers et apporte une aide adaptée (PSI, APDA…) en mobilisant les partenaires si nécessaires. |  |  |  |  |  |
| **C5 – Accompagner les élèves dans leur parcours de formation.** |  |  |  |  |  |
| C5 | Encourage et valorise les élèves (participation, procédures, tentatives, réussites, productions). |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES (à renseigner obligatoirement pour les niveaux I/TI) :** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Champ 5** | **Compétences relatives à l’usage et à la maîtrise des technologies de l’information de la communication.** |
| **C9 – Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l’exercice de son métier.** | **NO** | **TI** | **I** | **S** | **TS** |
| C9-A | Sélectionne les ressources et les supports numériques les plus appropriés pour la préparation de ses séances. |  |  |  |  |  |
| C9-B | Utilise les outils numériques et réseaux mis en place dans l’école avec pertinence. |  |  |  |  |  |
| C9-C | Est attentif à la manière dont les élèves mobilisent l’outil numérique. |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES (à renseigner obligatoirement pour les niveaux I/TI) :** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Champ 6** | **Compétences d’analyse et d’adaptation de sa pratique professionnelle en tenant compte des évolutions du métier et de son environnement de travail.** |
| **C14 – S’engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel.** | **NO** | **TI** | **I** | **S** | **TS** |
| C14-A | Est capable de prendre du recul et de porter une analyse réflexive sur son positionnement et ses actions. |  |  |  |  |  |
| C14-B | Construit les liens entre les situations professionnelles vécues et observées et les savoirs théoriques. |  |  |  |  |  |
| C14-C | Prend en compte les conseils prodigués par les formateurs et s’efforce d’améliorer sa pratique. |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES (à renseigner obligatoirement pour les niveaux I/TI) :** |
|  |  |