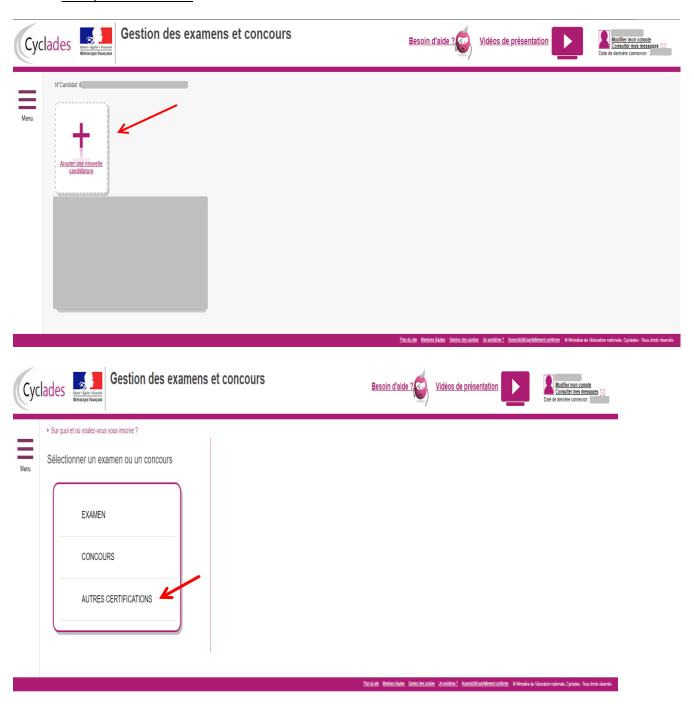
# Guide: inscription au Cappei via l'application Cyclades

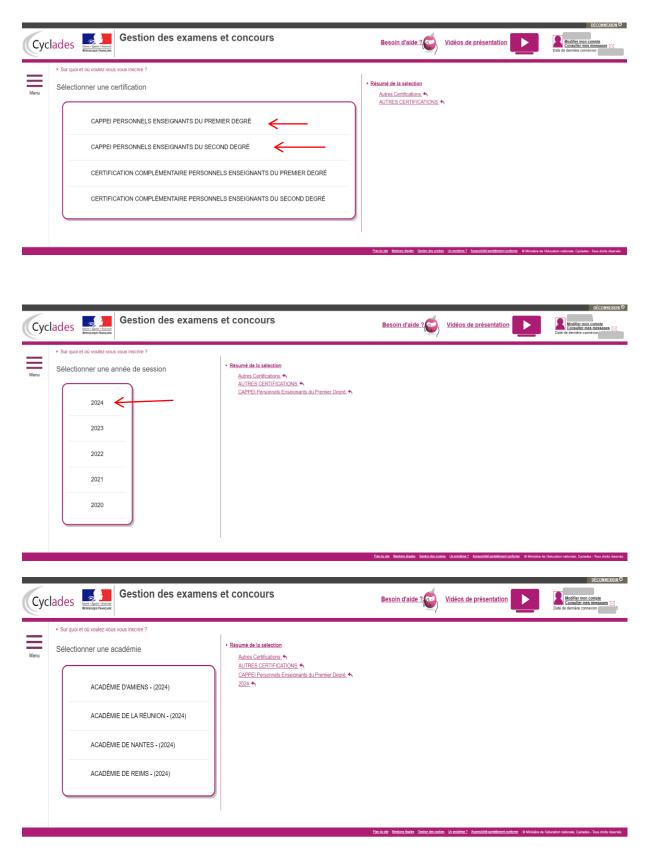
# 1. Création de compte



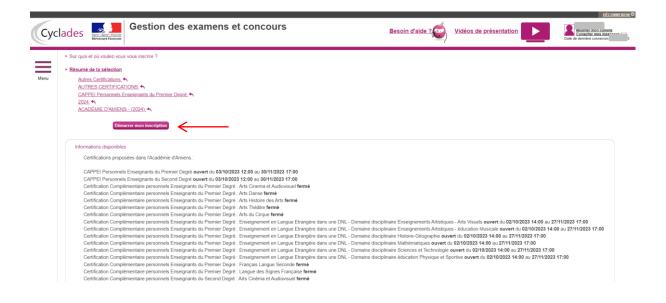


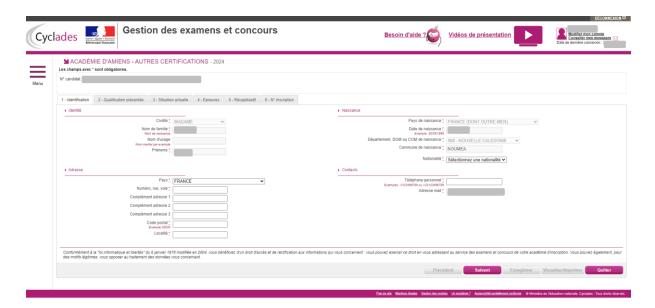
# 2. <u>Inscription à l'examen</u>



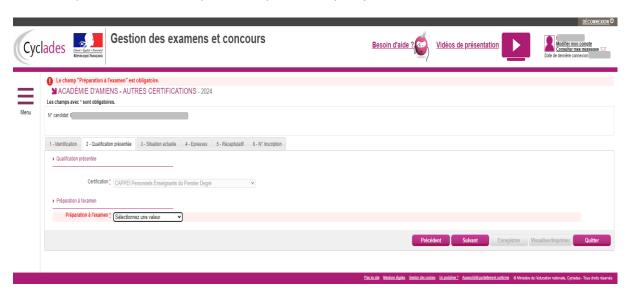


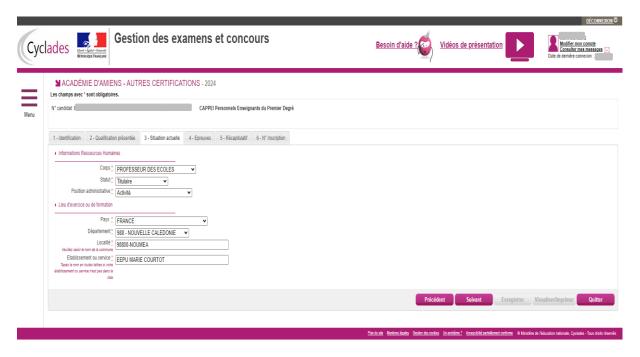
NB: L'Académie de Nouvelle-Calédonie apparaîtra dès l'ouverture du registre d'inscription Cyclades



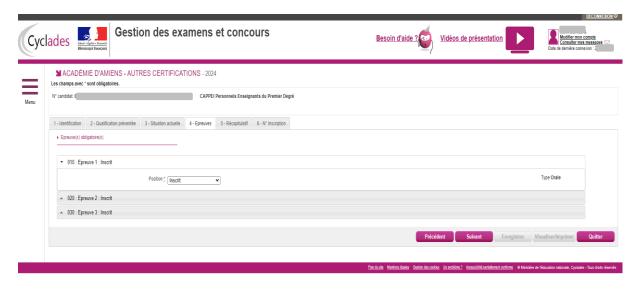


### NB: Pour que le numéro de téléphone soit pris en compte ajouter 0687





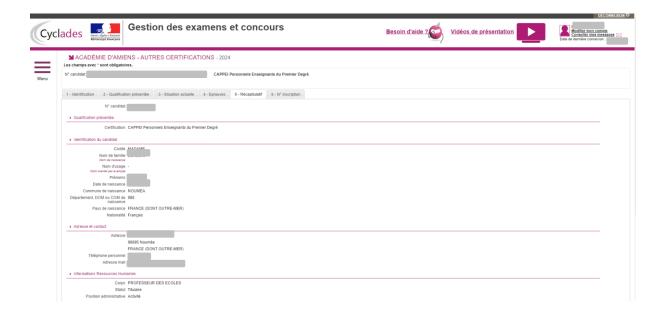
NB : Dans l'hypothèse où l'enseignant est un membre du DESED il faut inscrire l'école de rattachement et envoyer son emploi du temps à <u>denc.examensetconcours1d@gouv.nc</u>



NB : Il convient de s'inscrire à toutes les épreuves sauf si le candidat a réussi une ou deux épreuves durant les sessions précédentes.

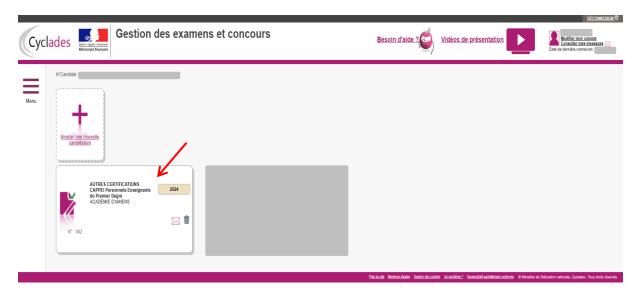
Rappel : le délai légal de conservation des notes est de 3 ans

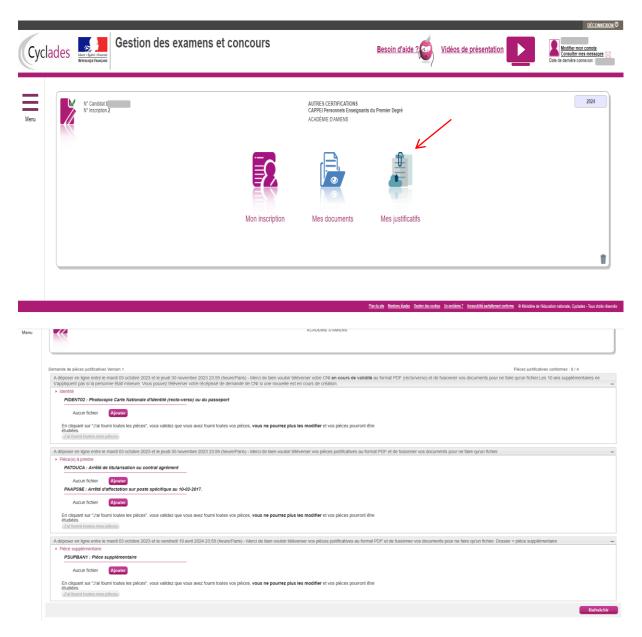
Les candidats qui souhaitent se présenter au Cappei par la VAEP s'inscrivent uniquement à l'épreuve 3.



Par la suite cliquer sur enregistrer, la page vous renvoie dans l'onglet inscription et cliquer sur quitter.

# 3. Transmission des pièces justificatives





NB : L'espace pièce supplémentaire est réservé au dossier de pratique professionnelle à transmettre plus tard.

Les candidats inscrits au Cappei par la VAEP déposent leur Livret 1 (disponible sur le site de la Direction de l'enseignement <a href="https://denc.gouv.nc/formation-examens-recrutement/cappei">https://denc.gouv.nc/formation-examens-recrutement/cappei</a>) dans l'espace dédié aux pièces supplémentaires.

La section des examens et concours de la Direction de l'enseignement de la Nouvelle-Calédonie reste à votre disposition pour tout complément d'information au 23 96 40 ou à l'adresse denc.examensetconcours1d@gouv.nc